



VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
(REP. N. 08/2021)
Riunione del 21 luglio 2021
Volume A

Il giorno 21 luglio 2021, alle ore 9.30, debitamente convocato nei modi di legge, si è riunito - in modalità telematica - il Consiglio di amministrazione dell'Università per deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 128) Comunicazioni
- 129) Verbale seduta del 23 giugno 2021 (Rep. N. 06/2021)
- 130) Variazioni alle previsioni di alcune voci del Bilancio preventivo unico di Ateneo 2021
- 131) Indirizzi in materia di organizzazione
- 132) Ciclo della *performance* 2021: monitoraggio *in itinere*
- 133) Programmazione triennale MUR 2021-2023: partecipazione dell'Ateneo alle azioni previste per il conseguimento degli obiettivi del Sistema Universitario 2021-2023
- 134) Adesione al contratto tra CRUI e OVID TECHNOLOGIES SRL per l'accesso ai periodici elettronici Lippincott distribuiti in esclusiva da OVID dal 01/01/2021 al 31/12/2023 nell'ambito dell'“Accordo per l'adesione alle trattative di acquisto dei diritti di accesso non esclusivi di risorse elettroniche (riviste, banche dati, e-books) e dei relativi servizi integrati” sottoscritto dall'Università degli Studi di Genova
- 134bis) Proposta di ripartizione compensi al personale TA per attività c/terzi incassi 2020 – Area Direzionale Sba - Genova University Press
- 135) Valutazione della programmazione dei dipartimenti relativa al reclutamento del personale docente
- 136) Finanziamento di posti di personale docente
- 137) Reclutamento del personale docente: esame delle proposte dei dipartimenti
- 137bis) Unità di personale in comando da altra amministrazione
- 138) Attivazione della procedura di gara per la sottoscrizione di un contratto finalizzato all'assistenza sanitaria integrativa per i dipendenti dell'Università degli Studi di Genova
- 139) Autorizzazione al presidente della delegazione di parte pubblica alla sottoscrizione della “coda contrattuale” sui criteri di distribuzione del trattamento accessorio e sull'utilizzo del fondo risorse decentrate - anno 2020
- 140) Autorizzazione al presidente della delegazione di parte pubblica alla sottoscrizione dell'accordo sui criteri di determinazione della retribuzione di risultato dei dirigenti - anno 2020
- 141) Approvazione modifica contrattuale relativa ai "lavori di ripristino dei prospetti e delle coperture del Palazzo delle Scienze - Corso Europa, 26 - Genova". intervento cofinanziato con Fondo Europeo di Sviluppo Regionale - POR Liguria FESR 2014-2020, Asse 4 _ Energia, Obiettivo specifico 4.1 Azione 4.1
- 142) Determinazione contribuzione studentesca a.a. 2021/2022 e interventi perequativi benefici a.a. 2020/2021
- 143) Master universitario: approvazione protocollo d'intesa e accordo attuativo
- 144) Ripartizione compensi al personale per attività in conto terzi resa nell'ambito di Progetto gestito dall'Area internazionalizzazione, ricerca e terza missione della Direzione Generale
- 145) Bando di Ateneo per erogazione di contributi per acquisto e aggiornamento di strumentazione scientifica
- 146) Bando per l'incentivazione della progettazione europea 2021
- 147) Bando Boosting Excellence - Sostegno ai progetti ERC ammessi all'intervista

- 148) Contratto di sublicenza gratuita del *software* denominato SimCov2 tra Università degli Studi di Genova, IRCCS Ospedale Policlinico San Martino e Asl 2 - Azienda sociosanitaria ligure 2
- 149) Iniziativa "Seal of Excellence – Attrazione di talenti @UniGe"
- 150) Contratto attuativo della Convenzione Quadro sottoscritta in data 27 marzo 2019 tra Università degli Studi di Genova e F.I.L.S.E. S.p.A.
- 151) Conferimento di incarichi per supporto alle attività dell'Università della Terza Età (UNITE)
- 152) Ratifica di un decreto rettorale d'urgenza che dispone la sottoscrizione di una dichiarazione da parte dell'Università degli Studi di Genova - Centro Interuniversitario di Ricerca sui Sistemi Integrati per l'Ambiente Marino – ISME di presentare un'offerta di prezzo per prestazione di servizi in qualità di Capogruppo di un'Associazione Temporanea di Scopo (ATS) da costituirsi nel caso di accettazione dell'offerta
- 153) Rinnovo del Centro interuniversitario High Tech Recycling (HTR)
- 154) Rinnovo del contratto di comodato gratuito per l'utilizzo di uno spazio presso il polo didattico dell'Albergo dei Poveri da parte di una associazione studentesca (GEG - Gruppo Erasmus Genova – ESN Genova)
- 155) Convenzioni e accordi:
- 155A) Protocollo di intesa per la costituzione della Rete dei Presidi della qualità del Nord-Ovest e Sardegna
 - 155B) Convenzione UNIGE - Dipartimento di Architettura dell'Università Roma Tre, finalizzata alla redazione di un nuovo Piano Edilizio d'Ateneo
 -
 - 155C) Convenzione tra Università degli Studi di Genova e Provveditorato Regionale Amministrazione Penitenziaria per il Piemonte, la Liguria e la Valle d'Aosta
 - 155D) Accordo quadro tra Università di Genova e RINA S.p.A.
 - 155E) Convenzione quadro tra Università degli Studi di Genova e Stazione Zoologica Anton Dohrn - Istituto Nazionale di Biologia, Ecologia e Biotecnologie Marine (SZN)
 - 155F) Accordo attuativo del Protocollo di Intesa sottoscritto in data 28.04.2017 tra l'Università degli studi di Genova e l'Agenzia ligure per gli studenti e l'orientamento (ALISEO)
 - 155G) Atto aggiuntivo per l'adesione delle Università di Roma La Sapienza, Venezia Ca' Foscari, Napoli Federico II al centro interuniversitario ADir - sede amministrativa presso l'Università degli studi di Firenze

Sono presenti:

Il rettore, prof. Federico Delfino.

I rappresentanti dei docenti appartenenti alle aree scientifiche da 1 a 9:

- prof. Gilberto Filaci;
- prof. Alessandro Petrolini

I rappresentanti dei docenti appartenenti alle aree scientifiche da 10 a 14:

- prof.ssa Paola Ivaldi;
- prof.ssa Teresina Torre (presente fino alla trattazione della pratica 144).

I componenti esterni all'Ateneo:

- dott. Riccardo Bolla;
- dott. Maurizio Caviglia;
- dott.ssa Marta Cosulich.

Il rappresentante del personale tecnico - amministrativo a tempo indeterminato:

- dott. Daniele Severini.

I rappresentanti degli studenti, dei dottorandi e degli specializzandi:

- sig.ra Elena Agostena;
- dott. Gabriele Maurelli (presente fino alla trattazione della pratica 144).

Partecipano senza diritto di voto:

- prof.ssa Nicoletta Dacrema, *prorettrice vicaria*;
- dott.ssa Tiziana Bonaceto, *direttore generale*.

Partecipa alla seduta l'avv. Anna Maria Bonomo, *presidente del Collegio dei revisori dei conti*.

Presiede il rettore, prof. Federico Delfino e svolge le funzioni di segretario verbalizzante la dott.ssa Anna Rapallo, capo settore organi collegiali, protocollo e archivio.

È inoltre presente la sig.ra Margherita Messina del medesimo settore, che coadiuva il segretario verbalizzante.

Il rettore, constatato il raggiungimento del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta.

Il presente verbale consta di due parti: volume A e volume B.

Nel volume A, per ogni singolo punto all'ordine del giorno, è contenuta la parte istruttoria – comprensiva di alcuni allegati costitutivi - la relativa verbalizzazione e la parte deliberativa.

Nel volume B, per ogni singolo punto all'ordine del giorno, sono contenuti i relativi allegati all'istruttoria.

Preliminarmente il rettore ricorda che la presente seduta si tiene in videoconferenza ai sensi dell'art. 14 del Regolamento generale di Ateneo e del Decreto legge del 17 marzo 2020, n. 18, art. 73, convertito con modificazioni dalla L. 24 aprile 2020, contenente misure dirette a contrastare la diffusione del virus COVID-19.

Egli riferisce che i principi giuridici di trasparenza e tracciabilità sono garantiti dalla soluzione tecnologica adottata che consiste nell'applicazione Teams di Microsoft.

Il rettore dichiara altresì di aver identificato attraverso il video tutti i partecipanti alla presente seduta e di aver invitato la prof.ssa Emanuela Sasso, prorettrice alla programmazione, la prof.ssa Laura Gaggero, prorettrice alla ricerca e i dirigenti competenti per le proposte in esame, i quali saranno chiamati ad esprimersi durante la trattazione dei singoli punti all'ordine del giorno come riportato nel verbale.

È inoltre presente, su invito del rettore, la dott.ssa Simonetta Cartaregia, capo servizio informazione istituzionale.

È infine collegato anche l'ing. Marco Noceti di CeDIA che garantisce il corretto svolgimento della seduta in videoconferenza e ha fornito precedentemente tutta l'assistenza necessaria all'accesso dei signori consiglieri al gruppo riservato del Consiglio di amministrazione creato in Teams.

Tutto ciò premesso, il rettore passa alla trattazione dei punti all'ordine del giorno.

Il rettore espone sull'oggetto

142) DETERMINAZIONE CONTRIBUZIONE STUDENTESCA A.A. 2021/2022 E INTERVENTI PEREQUATIVI BENEFICI A.A. 2020/2021

la seguente predisposta istruttoria:

- DETERMINAZIONE CONTRIBUZIONE STUDENTESCA A.A. 2021/2022

Il rettore sottopone al Consiglio di Amministrazione la proposta di determinazione della contribuzione studentesca e dei benefici a favore degli studenti per l'anno accademico 2021/22.

A tal riguardo, il rettore ricorda che con la manovra contributiva 2020/21 sono state previste misure a sostegno del diritto allo studio universitario per contrastare gli effetti epidemiologici da COVID19, adottate a seguito dell'emanazione del D.M. 26 giugno 2020 n.234 che, in attuazione delle disposizioni dell'art. 236, comma 3, primo e secondo periodo, del D.L.19 maggio 2020 n.34 (convertito con modificazioni dalla L. 17 luglio 2020, n. 77), ha introdotto una disciplina transitoria per tale anno accademico, sulla base della quale sono stati ridefiniti i criteri di applicazione degli esoneri totali e parziali dal versamento del contributo onnicomprensivo annuale previsti dalla Legge n. 232/2016, a favore di determinate categorie di studenti iscritti a corsi di laurea e laurea magistrale, con relative erogazioni di risorse economiche agli Atenei, per complessivi € 165.000.000, a valere sul *Fondo per il Finanziamento Ordinario* per l'anno 2020.

Più precisamente:

- **l'art. 1, lettera a)**, del D.M. 234/2020, ha ampliato, per il 2020/21, la c.d. *NO TAX AREA* di cui ai commi **255** e **256** dell'art. 1 della Legge n. 232/2016, estendendo la soglia massima del valore dell'ISEEU-Indicatore della Situazione Economica Equivalente universitario per poter usufruire dell'esonero totale dal versamento del contributo onnicomprensivo, ordinariamente fissata in € 13.000, fino a € 20.000.
Per gli studenti iscritti al primo anno di corso, la fruizione è correlata al possesso del solo requisito reddituale (comma 256), mentre per gli iscritti ad anni successivi al primo (comma 255), l'attribuzione è subordinata al possesso di ulteriori requisiti previsti dal comma 255 stesso, ossia:
 - essere iscritti da un numero di anni accademici inferiore o uguale alla durata normale del corso di studio, aumentata di uno;
 - nel caso di iscrizione al secondo anno accademico aver conseguito, entro la data del 10 agosto del primo anno, almeno 10 crediti formativi universitari; nel caso di iscrizione ad anni accademici successivi al secondo aver conseguito, nei dodici mesi antecedenti la data del 10 agosto precedente la relativa iscrizione, almeno 25 crediti formativi.
- **l'art. 1, lettera b)**, del D.M. 234/2020, ha invece incrementato l'entità dell'esonero parziale dal versamento del contributo onnicomprensivo annuale per gli studenti che appartengono a un nucleo familiare con ISEE universitario compreso tra € 20.001 e € 30.000, in possesso dei restanti requisiti previsti dall'art. 1, comma **257**, della Legge n. 232/2016 (identici a quelli sopra indicati per il comma 255), graduando in misura decescente la percentuale di riduzione rispetto all'importo massimo del predetto contributo, ordinariamente dovuto ai sensi della Legge n. 232/2016, che deve essere contenuto entro, al massimo, il 7% della quota di ISEE eccedente €20.000, nel seguente modo:

ISEE (X)	% Riduzione del contributo onnicomprensivo annuale rispetto a importo massimo dovuto ai sensi l. 232/2016
20.000<X≤22.000	80%
22.000<X≤24.000	50%
24.000<X≤26.000	30%
26.000<X≤28.000	20%
28.000<X≤30.000	10%

- **l'art. 1, lettera c)**, del decreto ministeriale ha previsto, infine, la possibilità per gli Atenei di adottare ulteriori interventi di esonero, autonomamente definiti in relazione alle proprie condizioni, tenuto conto dei seguenti indirizzi e priorità:
 - i. ampliamento dell'esonero totale per gli studenti di cui alla lettera a) oltre la soglia di €20.000 di ISEE;

ovvero
ulteriore incremento dell'entità dell'esonero parziale per gli studenti di cui alla lettera b), fermo restando il principio di gradualità dell'esonero in relazione alla situazione economica del nucleo familiare dello studente;
 - ii. esonero totale o parziale di specifiche categorie di studenti individuate in relazione alla particolare situazione economica personale, anche autocertificata ai sensi dell'art. 46, comma 1, lett. o), del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, tenuto conto della carriera universitaria individuale;
 - iii. esonero parziale, per gli studenti, con indicatore ISEE comunque non superiore a € 30.000, non in possesso dei requisiti di cui alle sopraindicate lettere a) e b) [*iscritti pertanto a partire dal 2° anno oltre la durata normale del corso e non in possesso dei requisiti di merito*], tenuto conto di quanto già previsto dall'art. 1, comma 258, della Legge n. 232/2016 [*che disciplina la determinazione del contributo onnicomprensivo per gli studenti iscritti a partire dal 2° anno oltre la durata normale del corso ma in possesso dei requisiti di merito; l'ammontare del contributo non può superare il valore calcolato ai sensi dei commi 255 e 257 della Legge n. 232/2016, aumentato del 50%, con un valore minimo di € 200*], *ovvero* per ulteriori categorie di studenti con situazioni personali diverse da quelle di cui al punto ii).

Il rettore ricorda altresì che, a seguito di un attento studio di fattibilità, mirante a verificare la sostenibilità finanziaria delle iniziative da porre in essere ai sensi della **lettera c)** dell'art. 1 del D.M. 234/2020, per l'anno accademico 2020/2021 gli Organi di governo hanno adottato i seguenti interventi, volti a tutelare maggiormente gli studenti appartenenti alle fasce reddituali più basse, a incentivare il numero delle matricole e a tener conto del merito scolastico dello studente, quandanche iscritto oltre la durata normale del corso:

- nell'ambito di cui al **punto i)** dell'art.1, lettera c) del DM 234/2020
 - a) è stata **ampliata la soglia di ISEE-Universitario** per poter usufruire dell'esonero totale dal versamento del contributo onnicomprensivo (c.d. NO TAX AREA) **da € 20.000 a a € 24.000**.
Per beneficiare dell'esonero, gli studenti del *primo anno* devono essere in possesso del solo requisito reddituale (comma **256**) mentre gli studenti iscritti agli *anni successivi al primo* devono mantenere i requisiti di *merito e iscrizione* previsti dal comma **255**, lettere b) e c), art. 1, Legge n. 232/2016.
 - b) è stata **incrementata l'entità dell'esonero parziale** dal versamento del contributo onnicomprensivo annuale degli studenti che appartengono a un nucleo familiare con ISEE-Universitario superiore a **€ 24.000 euro e non superiore a € 30.000**, in possesso dei restanti requisiti previsti dall'art. 1, comma **257**, della Legge n. 232/2016, a seguito

dell'aumento della percentuale di riduzione del contributo onnicomprensivo annuale rispetto all'importo massimo ordinariamente dovuto ai sensi della Legge n. 232/2016, nel seguente modo:

ISEE (X)	% Riduzione del contributo onnicomprensivo annuale rispetto a importo massimo dovuto ai sensi Legge n. 232/2016
20.000<X≤22.000	Da 80% a 100% (vedere 1° intervento)
22.000<X≤24.000	Da 50% a 100% (vedere 1° intervento)
24.000<X≤26.000	Da 30% a 60%
26.000<X≤28.000	Da 20% a 40%
28.000<X≤30.000	Da 10% a 20%

- nell'ambito di cui al **punto iii)** dell'art.1, lettera c) del D.M. 234/2020, la **maggiore riduzione percentuale** del precedente punto b) è **stata estesa** anche:
 - agli studenti iscritti al primo anno di corso, con ISEE-Universitario superiore a € 24.000 euro e non superiore a € 30.000, per i quali è stato considerato il solo requisito reddituale;
 - agli studenti rientranti nella fattispecie prevista dal comma 258 della Legge n. 232/2016, in possesso dei seguenti requisiti: ISEE inferiore a 30.000 euro; iscrizione dalla seconda volta oltre la durata normale del corso; possesso dei requisiti di merito. È stato comunque mantenuto invariato il contributo minimo di € 200 previsto dalla Legge n. 232/2016 qualora il calcolo, con applicazione delle maggiori riduzioni, producesse un valore inferiore a € 200.

I valori contributivi risultanti dagli interventi di cui sopra sono applicati solo nel caso in cui siano più a favore per lo studente a valle di un confronto tra:

- la contribuzione calcolata per l'interessato con gli stessi criteri in uso nell'a.a. 2019/2020 (calcolo ordinario modalità previste per i vari commi e applicazione eventuali ulteriori esoneri contributivi – es. esonero 30% su 3^a rata per nucleo familiare; ecc.);
- la contribuzione calcolata con le riduzioni del contributo onnicomprensivo annuale previste dagli interventi proposti, senza applicazione di ulteriori esoneri contributivi.

L'**art. 2** del D.M. 234/2020 ha invece stabilito i **criteri di riparto** dei fondi stanziati dal D.L. 34/2020 (come detto, pari a complessivi €165.000.000), al fine di consentire la realizzazione degli interventi di cui all'art. 1 del decreto stesso:

- per gli interventi di cui all'**art. 1, lettera a)**, sono stati stanziati **50 milioni di euro**, che sono andati a sommarsi all'integrazione del FFO di 105 milioni di euro previsti dal comma 265 della Legge n. 232/2016 a decorrere dal 2018⁽¹⁾;
- per gli interventi di cui all'**art. 1, lettera b)**, sono stati stanziati **65 milioni di euro**;
- per gli interventi di cui all'**art. 1, lettera c)**, sono stati stanziati **50 milioni di euro**.

I fondi di cui alle lettere a) e b) sono stati ripartiti tra gli Atenei in proporzione a un indicatore di perdita di gettito standard, calcolato assumendo quali parametri di riferimento:

- la numerosità degli studenti esonerati totalmente o parzialmente dal versamento del contributo onnicomprensivo;
- la perdita contributiva, calcolata in termini percentuali rispetto all'importo massimo ordinariamente dovuto ai sensi della Legge n. 232/2016 dagli studenti con ISEE pari a 30.000 euro.

Diversamente, i fondi di cui alla lettera c) sono stati ripartiti tra gli Atenei in proporzione al prodotto tra il numero degli studenti iscritti all'università di appartenenza da un numero di anni accademici inferiore o uguale alla durata normale del corso di studio, aumentata di uno, per il costo standard per studente dell'anno 2020, una volta accertate le ulteriori iniziative di esonero disposte da ciascun Ateneo.

(*) la Legge n. 232/2016 (all'art.1, comma 265), ha disposto l'incremento del Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO) di 105 milioni di euro a decorrere dall'anno 2018, da ripartire tra le università statali in proporzione al numero degli studenti:

- esonerati dal pagamento di ogni contribuzione ai sensi dell'art. 9 del D.Lgs. 68/2012;
- esonerati dal pagamento del nuovo contributo onnicomprensivo annuale ai sensi della Legge n. 232/2016, art. 1, comma 255;

moltiplicato per il costo standard di ateneo per studente in corso (per il 2018 € 7.227; per il 2019 € 7096; come da DM 8 agosto 2018, n. 585).

In ottemperanza alle predette disposizioni, gli Atenei hanno inviato, tramite l'Anagrafe Nazionale degli Studenti, le informazioni relative ai beneficiari degli interventi e, tramite il portale dedicato all'Osservatorio ANS, le informazioni relative alle risorse impiegate.

La comunicazione dei dati ha avuto luogo in 2 *tranche*:

- la prima entro il 15 novembre 2020, seguita dall'erogazione di una prima quota delle risorse disponibili, pari a € **1.553.387,00** (dicembre 2020);
- la seconda entro lo scorso 15 marzo 2021. I dati comunicati entro tale ultima data sono stati utilizzati ai fini dell'assegnazione definitiva e dell'erogazione delle restanti risorse, pari a € **1.381.896,00**, per un totale complessivo di € **2.935.283,00**.

Si ricorda infine che, a valere sulle risorse di cui alla lettera c), potevano essere giustificate anche le quote di perdita totale di gettito standard della contribuzione studentesca relativa agli studenti di cui alle lettere a) e b), eccedenti le risorse complessivamente assegnate.

Le eventuali risorse non utilizzate di cui alla lettera c), potevano essere ripartite tra tutti gli Atenei a ulteriore sostegno, prioritariamente degli interventi di cui alla lettera a), ovvero degli interventi di cui alla lettera b), in proporzione alle eccedenze della perdita di gettito standard rispetto alle risorse complessivamente assegnate alla lettera a) o b).

Con riferimento agli esiti complessivi del monitoraggio, comunicati dal MUR con **nota prot. 7903 del 8 giugno 2021 (allegato 1)**, si rileva che le risorse disponibili per le lettere a) e b) dell'art. 2, comma 1, del D.M. 234/2020, sono risultate sufficienti ad assicurare l'intera copertura della perdita di gettito in relazione all'entità degli esoneri disposti dagli Atenei.

Per quanto riguarda gli interventi di esonero definiti in autonomia dagli Atenei ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. c), del DM 234/2020, viene evidenziato che risultano risorse non utilizzate per diversi Atenei.

Pertanto, in assenza di fabbisogno di ulteriori risorse per gli interventi di cui alle sopraindicate lettera a) e lettera b), gli importi non utilizzati di cui alla lettera c), pari a complessivi € **15.359.565** [per UniGE si rileva un residuo di € 150.039,00, derivante dalla differenza tra le risorse attribuibili per gli interventi di cui alla lettera c) – pari a € 1.028.229 – e la cifra effettivamente assegnata sulla base degli interventi effettuati, pari a € 878.190,00] saranno assegnati a sostegno degli interventi di esonero per l'a.a. 2021/2022, secondo i criteri che saranno definiti con un decreto ministeriale relativo al riparto delle risorse previste a decorrere da tale anno accademico [165 milioni di euro annui] ai sensi dell'art. 1, comma. 518, della legge 30 dicembre 2020, n. 178:

Comma 518. Al fine di riconoscere al maggior numero di studenti l'esonero, totale o parziale, dal contributo onnicomprensivo annuale, il Fondo per il finanziamento ordinario delle università, di cui all'articolo 5, comma 1, lettera a), della legge 24 dicembre 1993, n. 537, è incrementato, a decorrere dall'anno 2021, di 165 milioni di euro annui.

Con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca, da adottare entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge, sentita la Conferenza dei rettori delle università italiane, sono individuati le

modalità di definizione degli esoneri, totali o parziali, da parte delle università e i criteri di riparto delle risorse tra le università.

Per le medesime finalità di cui al primo periodo, il fondo per il funzionamento amministrativo e per le attività didattiche delle istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica statali è incrementato, a decorrere dall'anno 2021, di 8 milioni di euro annui.

Con decreto del Ministro dell'università e della ricerca, da adottare entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge, sono individuati le modalità di definizione degli esoneri, totali o parziali, da parte delle istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica e i criteri di riparto delle risorse.

Alla copertura degli oneri derivanti dall'incremento del fondo di cui al primo periodo concorrono, per 165 milioni di euro per ciascuno degli anni 2021 e 2022, le risorse del Programma Next Generation EU.

Nelle more dell'emanazione del decreto ministeriale che dovrebbe indicare le modalità di definizione degli esoneri totali/parziali da parte delle università e i criteri di riparto delle risorse tra gli atenei, si ritiene comunque che, anche per il prossimo anno accademico 2021/22, possano essere riproposti gli interventi contributivi adottati per l'anno accademico 2020/21, considerato che i 165 milioni di euro per il diritto allo studio, introdotti in via emergenziale prima dell'estate 2020, per effetto della legge di bilancio 2021 sono stati prorogati e diventano a tutti gli effetti strutturali.

Inoltre, la verifica della sostenibilità economico/finanziaria della manovra e l'impatto sul bilancio di Ateneo ha dato risultati positivi.

Sono stati analizzati i dati degli introiti relativi agli anni accademici 2017/18, 2018/19 e 2019/20 (pressoché definitivi), nonché gli importi ministeriali compensativi ricevuti per il 2018, per il 2019 e per il 2020 a livello di FFO ai sensi dell'art. 1, comma 265, Legge n. 232/2016, che risultano rispettivamente pari a €1.894.974,00, € 1.635.545,00 ed € 1.894.828,00 (dati forniti da Area Risorse e Bilancio).

Da un'analisi comparativa dei dati con quelli del precedente sistema contributivo, se agli introiti 2017/18, 2018/19 e 2019/20 si sommano i maggiori trasferimenti in termini di FFO relativi agli esoneri della *NO TAX AREA*, si registra il seguente andamento come riportato nella tabella che segue:

COMPARAZIONE INTROITI PER <u>ANNO ACCADEMICO</u> (rilevazione dati CeDIA del 14/7/2021)						
a.a.	1^rata	2^rata	3^rata	totale introiti	>FFO NO TAX AREA	totale generale
2016/17	€ 13.355.069	€ 26.511.517		€ 39.866.586		€ 39.866.586
2017/18		€ 21.290.773	€ 18.681.015	€ 39.971.788	€ 1.894.974	€ 41.866.762
2018/19		€ 20.916.639	€ 18.322.775	€ 39.239.414	€ 1.635.545	€ 40.874.959
2019/20		€ 20.549.294	€ 17.715.568	€ 38.264.862	€ 1.894.828	€ 40.159.690
a.a.	1^rata	2^rata	3^rata	totale introiti	>FFO NO TAX AREA+altri interventi	totale generale
2020/21		€ 20.121.146	€ 1.363.735	€ 21.484.881	€ 1.553.387	

Sono stati indicati nel prospetto anche i dati relativi all'anno accademico in corso (2020/21), assolutamente parziali in quanto il versamento della 3^ rata è stato aperto il 1° luglio 2021, essendo stata prorogata la scadenza della rata al 31 agosto 2021 quale intervento dell'Ateneo a favore degli studenti, nell'ambito delle iniziative assunte per affrontare la crisi epidemiologica.

In considerazione dei risultati finanziari ad oggi rilevabili (tenuto conto anche dei finanziamenti ministeriali), ad invarianza delle risorse stanziare e tenuto conto delle somme

residue che verranno riapplicate, si propone di confermare per l'a.a. 2021/22 gli importi della contribuzione universitaria deliberati per l'a.a. 2020/21 in applicazione delle disposizioni di cui al D.M. 234/2020.

Qualora le attese disposizioni MUR andassero a variare l'assetto degli interventi (variazione che, se assunta, considerate le tempistiche, si presume non sarà invasiva), si provvederà ad adottare una manovra integrativa a compensazione.

Eventuali manovre rettificative potranno essere invece eventualmente valutate per il successivo anno accademico, sulla base: dei risultati definitivi per l'a.a. 2020/21; dell'incremento del FFO-NO TAX AREA per il 2021; delle eventuali azioni ministeriali di diversa definizione degli esoneri, totali o parziali, e dei criteri di riparto delle risorse tra le università.

La proposta di conferma della contribuzione agevolativa può peraltro rappresentare un messaggio positivo dell'Ateneo nei confronti degli studenti e delle loro famiglie, che in questo periodo emergenziale possono essersi trovate in improvvise difficoltà economiche.

Per quanto attiene l'ammontare dei contributi per servizi prestati dall'Università su richiesta dello studente, si propone la conferma delle tipologie e degli importi deliberati per lo scorso anno accademico, compresi:

- il contributo versato dagli studenti per le prove di selezione per l'accesso ai corsi di laurea a numero programmato nazionale e locale (€ 50,00 per i concorsi di ammissione svolti con modalità in presenza e € 30,00 per i concorsi di ammissione svolti con differenti modalità da quella in presenza), già oggetto di delibera degli Organi di Governo nel mese di marzo 2021 (SA 23 marzo 2021; CA 24 marzo 2021);
- il contributo di € 200,00 che saranno tenuti a versare gli studenti per la partecipazione agli Esami di Stato-2^a Sessione 2021, mantenuto di importo ridotto rispetto al valore ordinario (€ 250,00), qualora il protrarsi dello stato di emergenza causato dal COVID-19 comporti lo svolgimento di un'unica prova orale con modalità a distanza.

Per quanto riguarda gli altri incentivi a favore degli studenti, oltre ai citati esoneri totali e parziali dal versamento del contributo universitario previsti dalla Legge n. 232/2016, come revisionati sulla base degli interventi adottati in applicazione del D.M. 234/2020, e agli esoneri totali previsti dall'art. 9, del D.Lgs. n. 68/2012, commi 2, 3, 4, si propone di confermare le altre forme di esonero totale o parziale previste dall'Ateneo per l'anno accademico precedente, indicate nell'**Allegato 2**.

L'art. 9 del D.Lgs. n. 68/2012 (commi 2,3,4) prevede l'esonero totale dal versamento della contribuzione a favore di:

- vincitori e idonei delle borse regionali per il diritto allo studio (comma 2 - esonero totale tassa regionale e contributo universitario onnicomprensivo);
- disabili, con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, comma 1, della legge 104/1992, o con un'invalidità pari o superiore al 66% (comma 2 - esonero totale contributo universitario onnicomprensivo);
- stranieri titolari di borsa di studio del Governo italiano (comma 3 - esonero totale contributo universitario onnicomprensivo);
- studenti che interrompono la carriera per infermità gravi, documentate (comma 4 - esonero totale contributo universitario onnicomprensivo).

- **INTERVENTI PEREQUATIVI BENEFICI A.A. 2020/2021**

Il rettore ricorda che nelle sedute del 21 e 22 luglio 2020 gli Organi di Governo avevano approvato una modifica all'art. 10 del *Regolamento Contribuzione Studentesca e Benefici* rubricato "*Contributo Universitario – Personale tecnico-amministrativo dell'Università di Genova*" con l'introduzione di un esonero contributivo parziale dal versamento del contributo universitario (2^a e 3^a rata), con decorrenza dall'a.a. 2020/21, a favore dei **figli del personale T/A** iscritti a corsi di laurea triennale, corsi di laurea specialistica/magistrale biennale, corsi di laurea specialistica/magistrale a ciclo unico, da attribuire sulla base dei requisiti di merito di cui all'art. 6, comma 3, del *Regolamento Contribuzione Studentesca e Benefici Universitari* e del valore ISEE-U del nucleo familiare dello studente, con quantificazione della percentuale di esonero e definizione delle modalità di assegnazione, per ogni anno accademico, da parte dagli Organi di Governo di Ateneo.

Le modalità di assegnazione degli esoneri stabilite nelle anzidette sedute per l'a.a. 2020/21, prevedono, se lo studente si trova in possesso dei seguenti REQUISITI DI MERITO:

- se iscritto al 2° anno accademico, aver conseguito, entro la data del 10 agosto del primo anno di corso, almeno 10 crediti formativi universitari;
- se iscritto ad anni accademici successivi al 2°, aver conseguito, nei 12 mesi antecedenti la data del 10 agosto precedente la relativa iscrizione, almeno 25 crediti formativi universitari.

L'applicazione delle sotto riportate RIDUZIONI:

- a) se l'ISEE-U è nella fascia € 0>30.000→riduzioni percentuali del contributo universitario (2^a e 3^a rata) previste dalla normativa (L. 232/2016, come variata da D.M. 234/2020) e dalle disposizioni della manovra 2020/21, più una ulteriore riduzione del **20%** a valere su 2^a e 3^a rata (se dovute);
- b) se l'ISEE-U è nella fascia € 30.000>40000→riduzione del contributo universitario (2^a e 3^a rata) pari al **30%**;
- c) se l'ISEE-U è nella fascia € 40.000>60000→riduzione del contributo universitario (2^a e 3^a rata) pari al **20%**;
- d) se ISEE-U è superiore a € 60.000 →riduzione del contributo universitario (2^a e 3^a rata) pari al **5%**.

In fase di attribuzione degli esoneri, è stata riscontrata difficoltà applicativa del criterio a) in quanto in contrasto con la delibera degli Organi:

“I valori contributivi risultanti dagli interventi [D.M. 234/2020] saranno applicati nel caso in cui risultino più a favore per lo studente a valle di un confronto tra:

- la contribuzione calcolata per l'interessato con gli stessi criteri in uso nell'a.a. 2019/20 (calcolo ordinario modalità previste per i vari commi [L. 232/2016] e applicazione eventuali ulteriori esoneri contributivi – es. esonero 30% su 3^a rata per nucleo familiare; ecc.);

- la contribuzione calcolata con le riduzioni del contributo onnicomprensivo annuale previste dagli interventi proposti, senza applicazione di ulteriori esoneri contributivi.”;

nel caso in cui lo studente abbia diritto anche ad altre forme di esonero (es. combinazione esonero figli TA ed esonero per nucleo familiare; esonero a favore militari Guardia di Finanza e loro figli).

Inoltre, è stato rilevato che, per gli studenti della fascia a) con valori ISEE-U prossimi a € 30.000, il calcolo dell'importo della contribuzione, con l'applicazione dell'esonero, risulta superiore rispetto a quello degli studenti di cui alla fascia ISEE-U del punto b) con valori reddituali di poco al di sopra di € 30.000.

Per porre rimedio all'anomalia per l'a.a. 2020/2021, a valle dell'analisi di soluzioni perequative con il Centro di Calcolo, si propone di estendere la stessa percentuale di esonero prevista per i figli T/A con ISEE-U nella fascia €30.000>40.000, pari al 30%, anche alla fascia ISEE-U € 0>30.000, soluzione peraltro già adottata a favore dei militari della Guardia di Finanza e dei loro figli, nell'ambito del Protocollo d'Intesa recentemente rinnovato a seguito di delibera degli Organi Accademici nelle sedute del mese di febbraio 2021.

In caso di approvazione, si provvederà a ricalcolare il contributo universitario 2020/21 per gli studenti interessati, con conguaglio sulla 3^a rata 2020/2021.

Si propone, inoltre, di confermare anche per l'a.a. **2021/2022** il medesimo criterio di applicazione del beneficio.

- **TERMINI PER LA PRODUZIONE DELL'ISEE-UNIVERSITARIO**

Per quanto concerne la graduazione della contribuzione studentesca in base all'ISEE-U, si ricorda che tale indicatore è calcolato assumendo quale riferimento la dichiarazione della situazione reddituale e patrimoniale del nucleo familiare di appartenenza dello studente (Dichiarazione Sostitutiva Unica-DSU).

Sulla base delle disposizioni della **Legge n. 58 del 28 giugno 2019** sono cambiati i riferimenti temporali dei dati reddituali e patrimoniali da dichiarare. In ciascun anno, all'inizio del periodo di validità, fissato al 1° gennaio, i dati sui redditi e sui patrimoni presenti nella DSU sono aggiornati prendendo a riferimento il secondo anno solare precedente.

Per l'anno accademico 2020/21, è stato consentito agli studenti di produrre ISEE-U attestate sulla base di DSU sottoscritte sia nel corso dell'anno solare 2020, sia nel corso del 2021 ma con il versamento, in quest'ultimo caso, di una indennità di mora:

- senza mora se DSU sottoscritta dal 1° gennaio al 31 dicembre 2020 (il riferimento sono i redditi e il patrimonio 2018);
- con mora di € 100,00 se DSU sottoscritta dal 1° gennaio al 28 febbraio 2021 (il riferimento sono i redditi e il patrimonio 2019);
- con mora di € 200,00 se DSU sottoscritta dal 1° marzo al 30 giugno 2021 (il riferimento sono i redditi e il patrimonio 2019).

A decorrere dall'anno accademico 2021/2022, si propone di fissare scadenze per la produzione dell'ISEE-U che non vadano oltre la fine dell'anno solare 2021 per ragioni di:

- **uniformità di trattamento nei confronti di tutti gli studenti.** Con questa modalità la contribuzione studentesca risulterebbe graduata sulla base di valori ISEE-U attestati con riferimento a parametri reddituali e patrimoniali riferibili allo stesso anno solare (2019);
- **snellimento delle attività di gestione dei controlli dei dati autocertificati dagli studenti,** tramite il sistema informativo di INPS, con possibilità di determinare tassa regionale e contribuzione universitaria in linea con le scadenze della contribuzione studentesca;
- **maggiore certezza nella quantificazione dei crediti contributivi** nei confronti degli studenti, al fine della redazione del bilancio di Ateneo.

Si propongono pertanto i seguenti **TERMINI PER LA SOTTOSCRIZIONE** della (DSU) integrale:

- | | |
|---|--|
| • dal 1° gennaio 2021 al 31 ottobre 2021 | → periodo ordinario |
| • dal 1° novembre 2021 al 30 novembre 2021 | → periodo in dilazione, con pagamento di una mora di € 100,00 |
| • dal 1° dicembre 2021 al 31 dicembre 2021 | → periodo in dilazione, con pagamento di una mora di € 200,00 |

Ai fini dell'applicazione della mora fa fede la data di sottoscrizione della DSU.

Termini in deroga potranno essere autorizzati in via eccezionale solo per giustificate e documentate motivazioni.

TERMINI PER L'AUTOCERTIFICAZIONE ONLINE DEI DATI ISEE-U

- dal 26 luglio 2021 al **31 dicembre 2021**
salvo modifiche che saranno prontamente comunicate agli studenti da parte degli Uffici.

Si ricorda che, in presenza di **rilevanti variazioni del reddito** a seguito di eventi avversi (come quello che stiamo vivendo a causa della crisi epidemiologica), viene data la possibilità di calcolare un **ISEE CORRENTE** basato sui redditi degli ultimi **dodici** mesi (anche solo degli ultimi **due** mesi in caso di lavoratore dipendente a tempo indeterminato per cui sia intervenuta la perdita, sospensione o riduzione dell'attività lavorativa).

Per poter richiedere l'ISEE Corrente è necessario il possesso di un ISEE in corso di validità nonché alternativamente:

- una variazione della situazione lavorativa ovvero un'interruzione dei trattamenti previdenziali, assistenziali e indennitari non rientranti nel reddito complessivo per uno o più componenti il nucleo. Tali variazioni devono essersi verificate posteriormente al 1° gennaio dell'anno di riferimento dei redditi dell'ISEE calcolato in via ordinaria di cui si chiede la sostituzione con ISEE corrente (ad esempio per le DSU presentate nel 2021 la variazione deve essere intervenuta dopo il 1° gennaio 2019).
- una variazione della situazione reddituale complessiva del nucleo superiore al 25% rispetto alla situazione reddituale individuata nell'ISEE calcolato ordinariamente.

GESTIONE ISTANZE DA PARTE DEGLI STUDENTI

Il rettore ricorda che a decorrere dall'a.a. 2020/2021 è stato modificato l'**art. 29 del Regolamento Contribuzione Studentesca e Benefici (Istanze al Rettore)** con l'inserimento di un nuovo comma al fine di consentire l'adozione di provvedimenti specifici relativi al versamento del contributo universitario (proroghe termini di scadenza; rateizzazioni; esoneri parziali/totali), non solo agli studenti che dimostrano di aver avuto gravi problemi di salute personale (situazione già normata, oltre che dal comma 1 dell'art. 29 del nostro Regolamento, anche dall'art. 9 del D.Lgs 68/2012) ma anche a coloro che presentano istanza al Rettore chiedendo agevolazioni per gravi motivazioni economiche/personali/familiari.

Si evidenzia che, a causa della crisi epidemiologica, tale fattispecie è in continuo aumento e di difficile gestione.

I provvedimenti assunti sono soppesati sulla base delle effettive esigenze dei singoli studenti con la concessione di agevolazioni correlate alla gravità della situazione personale o familiare, debitamente documentata.

Se da un lato tale attività è indispensabile per far fronte alle difficoltà delle famiglie al fine di garantire concretamente il diritto allo studio, soprattutto in questo periodo emergenziale, dall'altro sta comportando un notevole aggravio lavorativo per gli uffici soprattutto nel caso di concessione della rateizzazione, che comporta, non essendo la procedura attualmente informatizzata, la determinazione manuale del piano di rientro e i successivi continui controlli del rispetto delle scadenze per l'eventuale revoca del beneficio qualora il fruitore non adempia nei termini prescritti, con avvio della procedura di recupero del credito.

Tale gestione va ad aggiungersi al servizio di riscontro-mail tramite il sistema OTRS-Open-source Ticket Request che, considerato il bacino d'utenza, rappresentato da tutti gli studenti dell'Ateneo iscritti ai corsi di laurea di I e II livello e ciclo unico (circa 34.000 studenti), richiede il coinvolgimento di tutti gli addetti, con un "contatore" costantemente superiore ai 5.000 *ticket* da gestire, nonostante giornalmente si risponda a centinaia di persone.

Si riportano di seguito le numerosità degli ultimi anni:

- **7.849** contatti nel 2016;
- oltre **8.000** contatti nel 2017;
- oltre **9.000** contatti nel 2018;
- oltre **9.000** contatti nel 2019;
- circa **13.500** contatti nel **2020**;
- oltre **5.000** contatti nel 2021.

Si sottolinea che il conteggio è fatto a numero di *ticket*, ma all'interno di ogni numero ci sono da un minimo di 3 a un numero indefinito di ulteriori contatti (lo studente utilizza spesso il servizio come una "*chat*").

Si evidenzia che la pluriennale carenza di organico dell'Ufficio competente (segnalata in più circostanze), oltre a non consentire una rapida evasione delle richieste (soprattutto in situazioni critiche come quella che stiamo vivendo, in cui l'invio di mail diventa la modalità principale di contatto da parte degli utenti), fa accrescere le attività degli addetti in modo ormai intollerabile, impegnandoli ben oltre gli orari di servizio (durante ferie, festività, permessi vari e riposi settimanali) non consentendo un adeguato recupero psico-fisico e comportando il presentarsi di problematiche di salute.

Per una gestione proficua, si proporranno alla Direzione Generale interventi di informatizzazione del processo con una necessaria integrazione del personale addetto.

Il rettore propone al Consiglio di amministrazione di approvare la manovra per l'a.a. 2021/2022 e gli interventi perequativi per l'a.a. 2020/2021.

Il Senato accademico ha espresso parere favorevole su quanto oggetto della presente istruttoria nella riunione del 20 luglio 2021.

Ai sensi del vigente Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del nucleo di valutazione e dell'organismo indipendente di valutazione (OIV), la presente istruttoria e i relativi allegati non rientrano nelle fattispecie di cui all'art. 3, comma 3 del citato Regolamento e ne è pertanto consentita la pubblicazione salvo quanto previsto dal comma 4 del medesimo art. 3.

Il testo dei sopra citati allegati è riportato nel **Volume B** del presente verbale.

...omissis...

Dopo attento esame, il Consiglio di amministrazione, con voto unanime
Vista la Legge n. 232/2016;
Visto il D.Lgs. n. 68/2012;
Visto il D.M. 26 giugno 2020 n. 234;
Visto lo Statuto di Ateneo;
Visto l'art. 8 del Regolamento di Ateneo per gli studenti;
Visto il Regolamento Contribuzione Studentesca e Benefici Universitari;
Visto il Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del nucleo di valutazione e dell'organismo indipendente di valutazione(OIV);
Vista la delibera del Senato accademico in data 20 luglio 2021;
Vista la sopra riportata istruttoria;
Visti gli Allegati 1, 2 all'istruttoria;

DELIBERA di APPROVARE

- la determinazione della contribuzione studentesca e del piano di benefici e incentivi per gli studenti per l'anno accademico 2021/2022;
 - gli interventi perequativi per l'a.a. 2020/2021 ai fini dell'applicazione degli esoneri contributivi a favore dei figli del personale TA con valori ISEE-U nella fascia reddituale € 0 → €40.000 e l'applicazione degli stessi anche per l'a.a. 2021/2022.
- Inoltre, il Consiglio di Amministrazione PRENDE ATTO dell'impegno del rettore a verificare la sostenibilità di ulteriori benefici a favore dei figli del personale TA.



VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
(REP. N. 08/2021)
Riunione del 21 luglio 2021
Volume B

Il verbale della riunione del Consiglio di amministrazione del 21 luglio 2021 consta di due parti, Volume A e Volume B.

Nel **Volume A**, per ogni singolo punto all'ordine del giorno, è contenuta la parte istruttoria - comprensiva di alcuni allegati costitutivi - la relativa verbalizzazione e la parte deliberativa.

Nel **Volume B**, per ogni singolo punto all'ordine del giorno, sono contenuti i relativi allegati all'istruttoria.

- 128) Comunicazioni
 - Allegati riportati in Volume A
- 130) Variazioni alle previsioni di alcune voci del Bilancio preventivo unico di Ateneo 2021
 - Nessun allegato
- 131) Indirizzi in materia di organizzazione
 - Nessun allegato
- 132) Ciclo della *performance* 2021: monitoraggio *in itinere*
 - Allegati
- 133) Programmazione triennale MUR 2021-2023: partecipazione dell'Ateneo alle azioni previste per il conseguimento degli obiettivi del Sistema Universitario 2021-2023
 - Allegati
- 134) Adesione al contratto tra CRUI e OVID TECHNOLOGIES SRL per l'accesso ai periodici elettronici Lippincott distribuiti in esclusiva da OVID dal 01/01/2021 al 31/12/2023 nell'ambito dell'"Accordo per l'adesione alle trattative di acquisto dei diritti di accesso non esclusivi di risorse elettroniche (riviste, banche dati, e-books) e dei relativi servizi integrati" sottoscritto dall'Università degli Studi di Genova
 - Allegati
- 134bis) Proposta di ripartizione compensi al personale TA per attività c/terzi incassi 2020 – Area Direzionale Sba - Genova University Press
 - Allegati
- 135) Valutazione della programmazione dei dipartimenti relativa al reclutamento del personale docente
 - Nessun allegato
- 136) Finanziamento di posti di personale docente
 - Allegati
- 137) Reclutamento del personale docente: esame delle proposte dei dipartimenti
 - Allegati
- 137bis) Unità di personale in comando da altra amministrazione
 - Allegato 1
- 138) Attivazione della procedura di gara per la sottoscrizione di un contratto finalizzato all'assistenza sanitaria integrativa per i dipendenti dell'Università degli Studi di Genova
 - Allegati
- 139) Autorizzazione al presidente della delegazione di parte pubblica alla sottoscrizione della "coda contrattuale" sui criteri di distribuzione del trattamento accessorio e sull'utilizzo del fondo risorse decentrate - anno 2020
 - Allegati

- 140) Autorizzazione al presidente della delegazione di parte pubblica alla sottoscrizione dell'accordo sui criteri di determinazione della retribuzione di risultato dei dirigenti - anno 2020
 ➤ Allegati
- 141) Approvazione modifica contrattuale relativa ai "lavori di ripristino dei prospetti e delle coperture del Palazzo delle Scienze - Corso Europa, 26 - Genova". intervento cofinanziato con Fondo Europeo di Sviluppo Regionale - POR Liguria FESR 2014-2020, Asse 4 _ Energia, Obiettivo specifico 4.1 Azione 4.1
 ➤ Allegati
- 142) Determinazione contribuzione studentesca a.a. 2021/2022 e interventi perequativi benefici a.a. 2020/2021
 ➤ Allegati
- 143) Master universitario: approvazione protocollo d'intesa e accordo attuativo
 ➤ Allegati
- 144) Ripartizione compensi al personale per attività in conto terzi resa nell'ambito di Progetto gestito dall'Area internazionalizzazione, ricerca e terza missione della Direzione Generale
 ➤ Allegati
- 145) Bando di Ateneo per erogazione di contributi per acquisto e aggiornamento di strumentazione scientifica
 ➤ Allegato 1
- 146) Bando per l'incentivazione della progettazione europea 2021
 ➤ Allegato 1
- 147) Bando Boosting Excellence - Sostegno ai progetti ERC ammessi all'intervista
 ➤ Allegato 1
- 148) Contratto di sublicenza gratuita del *software* denominato SimCov2 tra Università degli Studi di Genova, IRCCS Ospedale Policlinico San Martino e Asl 2 - Azienda sociosanitaria ligure 2
 ➤ Allegato 1
- 149) Iniziativa "Seal of Excellence – Attrazione di talenti @UniGe"
 ➤ Allegato 1
- 150) Contratto attuativo della Convenzione Quadro sottoscritta in data 27 marzo 2019 tra Università degli Studi di Genova e F.I.L.S.E. S.p.A.
 ➤ Allegato 1
- 151) Conferimento di incarichi per supporto alle attività dell'Università della Terza Età (UNITE)
 ➤ Nessun allegato
- 152) Ratifica di un decreto rettorale d'urgenza che dispone la sottoscrizione di una dichiarazione da parte dell'Università degli Studi di Genova - Centro Interuniversitario di Ricerca sui Sistemi Integrati per l'Ambiente Marino – ISME di presentare un'offerta di prezzo per prestazione di servizi in qualità di Capogruppo di un'Associazione Temporanea di Scopo (ATS) da costituirsi nel caso di accettazione dell'offerta
 ➤ Allegato riportato in Volume A
- 153) Rinnovo del Centro interuniversitario High Tech Recycling (HTR)
 ➤ Allegati
- 154) Rinnovo del contratto di comodato gratuito per l'utilizzo di uno spazio presso il polo didattico dell'Albergo dei Poveri da parte di una associazione studentesca (GEG - Gruppo Erasmus Genova – ESN Genova)
 ➤ Allegati
- 155) Convenzioni e accordi:
 ➤ 155A) Protocollo di intesa per la costituzione della Rete dei Presidi della qualità del Nord-Ovest e Sardegna
 ➤ Allegato 1

- 155B) Convenzione UNIGE - Dipartimento di Architettura dell'Università Roma Tre, finalizzata alla redazione di un nuovo Piano Edilizio d'Ateneo
 - Allegato 1
- 155C) Convenzione tra Università degli Studi di Genova e Provveditorato Regionale Amministrazione Penitenziaria per il Piemonte, la Liguria e la Valle d'Aosta
 - Allegato 1
- 155D) Accordo quadro tra Università di Genova e RINA S.p.A.
 - Allegato 1
- 155E) Convenzione quadro tra Università degli Studi di Genova e Stazione Zoologica Anton Dohrn - Istituto Nazionale di Biologia, Ecologia e Biotecnologie Marine (SZN)
 - Allegato 1
- 155F) Accordo attuativo del Protocollo di Intesa sottoscritto in data 28.04.2017 tra l'Università degli studi di Genova e l'Agenzia ligure per gli studenti e l'orientamento (ALiSEO)
 - Allegati
- 155G) Atto aggiuntivo per l'adesione delle Università di Roma La Sapienza, Venezia Ca' Foscari, Napoli Federico II al centro interuniversitario ADir - sede amministrativa presso l'Università degli studi di Firenze
 - Allegato 1

142) DETERMINAZIONE CONTRIBUZIONE STUDENTESCA A.A. 2021/2022 E
INTERVENTI PEREQUATIVI BENEFICI A.A. 2020/2021

➤ ALLEGATI



Ministero dell'università e della ricerca

SEGRETARIATO GENERALE

Direzione generale delle Istituzioni della formazione superiore

Alla cortese attenzione
 Rettore
 Direttore Generale
 Università Statali

OGGETTO: Interventi a favore degli studenti previsti dal d.l. 19 maggio 2020, n. 34, convertito con modificazioni con l. 17 luglio 2020, n. 77, art. 236, comma 3. Ulteriori esoneri dalla contribuzione studentesca a.a. 2020/2021. Chiusura monitoraggio dei beneficiari.

Con la nota del 5 febbraio 2021, n. 1782, la scrivente Direzione Generale ha avviato il secondo e conclusivo monitoraggio di cui al d.m. 26 giugno 2020, prot. n. 234, che all'art. 2, co. 2, prevede che "le università provvedono a comunicare i dati necessari ai fini del riparto per gli interventi di cui al comma 1, lett. a) e b), e i dati relativi all'utilizzo delle risorse per gli interventi di cui al comma 1, lett. c), utilizzando un modello di rilevazione con modalità telematiche predisposto dalla competente Direzione generale, anche avvalendosi dei dati inseriti dagli Atenei nell'Anagrafe nazionale degli studenti". Come indicato nella citata nota, gli Atenei hanno inviato, tramite l'Anagrafe Nazionale degli Studenti, le informazioni relative ai beneficiari dell'intervento e, tramite il portale dedicato all'Osservatorio ANS, le informazioni relative alle risorse impiegate entro lo scorso 15 marzo.

Si comunica l'avvenuta pubblicazione nel portale istituzionale del Ministero in calce al d.m. 234/2020 e al d.m. 442/2020 della "erogazione delle restanti risorse", come previsto dal citato art. 2, co. 2 ad integrazione delle risorse già erogate all'esito del primo monitoraggio entro il 15 novembre 2020.

Con riferimento agli esiti complessivi del monitoraggio, si fa presente che è stata disposta l'assegnazione delle risorse disponibili proporzionalmente all'entità dell'indicatore di perdita di gettito standard, secondo quanto previsto dall'art. 2, co. 1, lett. a) e lett. b) del DM n. 234/2020, sia con riferimento agli esoneri totali per gli studenti con ISEE non superiore a 20.000 euro, sia con riferimento agli esoneri parziali per gli studenti con ISEE non superiore a 30.000 euro. Le risorse disponibili per le lettere a) e b) dell'art. 2, co. 1, sono sufficienti ad assicurare l'intera copertura della perdita di gettito in relazione all'entità degli esoneri disposti dagli Atenei.

Per quanto riguarda gli interventi di esonero definiti in autonomia dagli Atenei ai sensi dell'art. 1, co. 1, lett. c), del DM 234/2020, si evidenzia che risultano risorse non utilizzate per diversi Atenei. In assenza di fabbisogno di ulteriori risorse per gli interventi di cui alle sopraindicate lett. a) e alla lett. b), gli importi non utilizzati di cui alla lett. c) saranno assegnati a sostegno degli interventi di esonero per l'a.a. 2021/2022, secondo i criteri che saranno definiti con il DM relativo al riparto delle risorse previste a decorrere da tale anno accademico ai sensi dell'art. 1, co. 518, della legge 30 dicembre 2020, n. 178.

Distinti saluti.

LA DIRETTRICE GENERALE
 dott.ssa Marcella Gargano
 (art. 11, co. 1, d.P.C.M. 164/2020)¹



Firmato digitalmente da GARGANO
 MARCELLA
 C=IT
 O=MINISTERO ISTRUZIONE UNIVERSITA'
 E RICERCA

¹ Incarico di Direttore Generale per la formazione universitaria, l'inclusione e il diritto allo studio

Contribuzione studentesca e benefici universitari A.A. 2021/22

IMPORTI e SCADENZE per il versamento della contribuzione studentesca

➤ **Studenti che si iscrivono ai Corsi di Laurea (vecchio e nuovo ordinamento)**

1^ RATA

scadenza → 30 settembre 2021

La 1^ rata comprende le seguenti voci:	importi a.a. 2021/22
imposta di bollo	€ 16,00
tassa regionale (*)	€ 120,00
TOTALE 1^ rata	€ 136,00

(*) La **tassa regionale** è commisurata all'*ISEE per il diritto allo studio Universitario* (ISEE-U). In base alle disposizioni dell'art. 5 del *Regolamento Contribuzione Studentesca e Benefici Universitari* (nel seguito "Regolamento"), concordate con l'*Agenzia ligure per gli studenti e l'orientamento* al fine di una riduzione delle pratiche di rimborso, al momento dell'iscrizione lo studente versa la **tassa regionale** nell'importo minimo previsto di € 120,00. Successivamente all'acquisizione dell'ISEE-U (tramite autocertificazione *online* da parte dello studente), l'importo della **tassa** è ricalcolato e l'eventuale conguaglio a debito è ricompreso tra le voci pagabili di *default* con la 2^ rata della contribuzione studentesca. Qualora la 2^ rata sia pari a zero, il conguaglio dovrà essere comunque versato entro i termini di scadenza della 2^ rata.

Qualora lo studente non produca attestazione ISEE-U, il conguaglio sarà calcolato in base all'importo massimo previsto di **tassa regionale** (ad oggi € 160,00).

Gli importi della **tassa regionale**, corrispondenti alla fascia reddituale di appartenenza dello studente, sono reperibili sul sito web di ALISEO (<https://www.aliseo.liguria.it/>).

Sono esonerati dal versamento della **tassa regionale** gli studenti che ricadono nelle fattispecie di cui all'art. 8.2 del Regolamento.

2^ RATA

scadenza → 30 novembre 2021

La seconda rata è costituita da una quota pari alla metà del **Contributo Universitario**.

Come già indicato, è ricompresa nella 2^ rata anche l'eventuale quota a conguaglio della **tassa regionale**.

La 3^a rata è costituita dalla quota a conguaglio del Contributo Universitario.

Il **Contributo Universitario** è calcolato, per ciascuno studente, sulla base di funzioni matematiche crescenti e diversificate a seconda della fascia di reddito ISEE-U, entro un valore minimo e massimo dipendente dalla capacità contributiva dello studente, in base alla condizione economica del proprio nucleo familiare, e dalla classe contributiva a cui afferisce il corso di laurea, secondo quanto specificato nella tabella sotto riportata:

INDICATORE ISEE-U	1° CLASSE contributiva - Importi			2° CLASSE contributiva - Importi		
	GRUPPI CONTRIBUTIVI			GRUPPI CONTRIBUTIVI		
	Gruppo 1	Gruppo 2	Gruppo 3	Gruppo 1	Gruppo 2	Gruppo 3
Da € 0,00 a € 13.000	€ 0	€ 200	€ 450	€ 0	€ 200	€ 450
Da € 13.000 a € 24.000		da € 200 a € 940	da € 450 a € 940		da € 200 a € 1020	da € 450 a € 1020
da € 24.000 a € 30.000	da € 0 a € 940			da € 0 a € 1020		
da € 30.000 a € 65.000	da € 940 a € 2400			da € 1020 a € 2650		
da € 65.000 a € 100.000	da € 2400 a € 2750			da € 2650 a € 3000		
oltre € 100.000 ovvero in assenza di ISEE-U	€ 2750			€ 3000		

Legenda:

1^a Classe contributiva - Corsi di laurea delle classi dell'Area Umanistico-Sociale.

2^a Classe contributiva - Corsi di laurea delle classi dell'Area Medica, Sanitaria e Scientifico-Tecnologica.

Gruppo 1: studenti appartenenti a una delle seguenti categorie

- Studenti iscritti al primo anno accademico;

- Studenti iscritti ad anni successivi al primo da un numero di anni accademici inferiore o uguale alla durata normale del corso di studio, aumentata di uno e che, nel caso di iscrizione al secondo anno accademico, hanno conseguito, entro la data del 10 agosto del primo anno, almeno **10** crediti formativi universitari (CFU); nel caso di iscrizione ad anni accademici successivi al secondo hanno conseguito, nei dodici mesi antecedenti la data del 10 agosto precedente la relativa iscrizione, almeno **25** crediti formativi.

Gruppo 2: studenti iscritti all'Università da un numero di anni accademici superiore alla durata normale del corso di studio, aumentata di uno e che hanno conseguito, nei dodici mesi antecedenti la data del 10 agosto precedente la relativa iscrizione, almeno **25** crediti formativi.

Gruppo 3: studenti iscritti ad anni successivi al primo e che:

- nel caso di iscrizione al secondo anno accademico non hanno conseguito, entro la data del 10 agosto del primo anno, almeno **10** crediti formativi universitari

- nel caso di iscrizione ad anni accademici successivi al secondo non hanno conseguito, nei dodici mesi antecedenti la data del 10 agosto precedente la relativa iscrizione, almeno **25** crediti formativi.

Per gli studenti rientranti nei Gruppi 1 e 2, l'ammontare del *contributo universitario* è calcolato a partire dalle modalità previste per il Gruppo 3 e successivamente adeguato alle disposizioni di cui all'art. 6, comma 3, lettere a), b), c) e d) del Regolamento **revisionate anche per l'a.a. 2021/22 sulla base degli interventi assunti dall'Ateneo nel 2020/21 in applicazione del D.M. 234/2020, reiterati nelle more di diverse indicazioni ministeriali ma in considerazione del confermato incremento del Fondo di Finanziamento Ordinario degli Atenei finalizzato al supporto degli interventi stessi (art. 1, comma 518, Legge 178/2020).**

Per gli studenti del Gruppo 3, l'ammontare iniziale del *contributo universitario* varia linearmente in funzione dell'ISEE-U posseduto, tra gli importi minimi e massimi previsti nelle diverse fasce di reddito. L'ammontare finale è in seguito determinato tenendo conto degli eventuali esoneri e/o premi a cui ha diritto lo studente.

Isritti fuori corso (art. 11 Regolamento)

Per gli studenti iscritti fino alla 3^a volta oltre la durata normale del corso/fuori corso, il contributo universitario sarà calcolato con le modalità ordinarie.

Per gli iscritti dalla 4^a volta oltre la durata normale del corso/fuori corso, il contributo universitario sarà maggiorato del 30 %, fatto salvo il possesso dei requisiti di cui all'art. 6.3, lettera d) del Regolamento.

Isritti a tempo parziale (art. 12 Regolamento)

1 ^a categoria piano di studi fino a 15 crediti	→ il <i>contributo universitario</i> è pari al 25% dell'importo ordinario
2 ^a categoria piano di studi fino a 30 crediti	→ il <i>contributo universitario</i> è pari al 50% dell'importo ordinario

Lo studente può simulare il calcolo del Contributo Universitario alla pagina web:
<https://servizionline.unige.it/studenti/calcolatetestudenti/>.

TARDIVO VERSAMENTO

In caso di tardivo versamento delle rate della contribuzione studentesca, lo studente è tenuto al versamento di una maggiorazione rapportata ai giorni di ritardo.

Si propone di confermare il prolungamento del periodo di vigenza della mora da € 20,00, precedentemente prevista per i ritardi da 1 a 10 gg, analogamente a quanto deliberato per l'a.a. 2020/21 quale intervento agevolativo nei confronti degli studenti, nell'ambito delle misure adottate per far fronte alle difficoltà economiche causate dal perdurare della crisi epidemiologica:

Maggiorazione Per tardivo versamento delle rate della contribuzione studentesca	€ 20,00 per ritardi da 1 a 30 giorni € 52,00 per ritardi oltre i 30 giorni
---	---

Il versamento tardivo della 1^a rata comporta, inoltre, una maggiorazione della tassa regionale, stabilita da [ALISEO](#).

MODALITA' DI VERSAMENTO DELLA CONTRIBUZIONE STUDENTESCA

Il versamento delle rate della contribuzione studentesca deve essere effettuato con le modalità indicate alla pagina web http://www.studenti.unige.it/tasse/pagamento_online.

Si ricorda che a decorrere dal 1° gennaio 2018 l'Ateneo ha aderito al sistema di pagamento delle Pubbliche Amministrazioni "pagoPA", realizzato da AgID "Agenzia per l'Italia Digitale" della Presidenza del Consiglio dei Ministri, in attuazione dell'Art. 5 del Codice dell'Amministrazione Digitale e dal D.L. 179/2012.

In ottemperanza a disposizioni legislative inerenti l'utilizzo della piattaforma di pagamento digitale (da ultimo, art. 24, comma 2, D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120) a partire dal 1° marzo 2021 i Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP) hanno l'obbligo di effettuare pagamenti verso le Pubbliche Amministrazioni utilizzando esclusivamente la piattaforma digitale pagoPA. Conseguentemente, **non è più possibile pagare online con carta di credito mediante POS virtuale KeyClient**. La modalità di versamento con carta di credito è disponibile esclusivamente attraverso il "**modello 1" del servizio pagoPA**.

Per l'accesso, lo studente deve essere in possesso delle **credenziali personali UniGE-PASS**. In caso di smarrimento, una nuova password può essere richiesta direttamente *online* tramite il servizio di recupero della password UniGE-PASS: <https://unigepass.unige.it/recupero.php>.

Per procedere con il pagamento *online*, lo studente deve avere un **indirizzo e-mail** registrato sui Servizi Online dell'Università. Per registrare un nuovo indirizzo e-mail, lo studente può accedere alla pagina <https://unigepass.unige.it/mail/studenti.php>.

➤ **Studenti che si iscrivono, a vario titolo, a singole attività formative (singoli insegnamenti) (artt. 15 e 16 del Regolamento).**

Coloro che, **non essendo iscritti a un corso di studi dell'Ateneo**, si iscrivono a singoli insegnamenti sono tenuti al versamento dell'imposta di bollo (da pagare una sola volta nel caso di iscrizione contemporanea a 2 o più "singole attività formative") e di un contributo di € 50,00 moltiplicato per il numero di *crediti formativi universitari* (CFU) assegnato al singolo insegnamento.

Per i laureati che, non essendo iscritti a un corso di studi, si iscrivono a singoli insegnamenti ai fini dell'abilitazione all'insegnamento o dell'accesso alle professioni, il costo di ogni CFU, da moltiplicare per il numero di crediti inserito in piano, è pari al 50% dell'importo ordinario.

Gli studenti **iscritti a corsi di studio dell'Ateneo** possono inserire nel proprio piano di studi insegnamenti extra-curricolari fino a un massimo di 12 CFU senza versare ulteriori contributi.

Per l'abilitazione all'insegnamento o l'accesso alle professioni, gli studenti possono inserire ulteriori 6 CFU, senza versare alcun contributo. Per eventuali ulteriori crediti, il costo di ogni CFU, da moltiplicare per il numero di crediti inserito in piano, è pari al 50% dell'importo ordinario (€ 25,00).

Il versamento deve essere effettuato in un'unica soluzione, al momento dell'iscrizione.

➤ **Iscrizioni a singole attività formative finalizzate all'ammissione ai corsi di laurea magistrale (c.d. "Carriera Ponte") – (Art. 17 del Regolamento)**

Per l'iscrizione ai corsi di laurea magistrale di durata biennale per i quali non sia previsto il numero programmato, l'Università deve stabilire, in base all'art. 6 del D.M. 270/2004, criteri di accesso che prevedano il possesso di requisiti curriculari e l'adeguatezza della preparazione personale dello studente verificata con modalità definite nel regolamento didattico.

Per tutte le attività formative richieste è dovuta, al momento dell'iscrizione, l'**imposta di bollo** e un importo equivalente alla **2^a rata della contribuzione studentesca** prevista per il corso di laurea magistrale a cui lo studente intende iscriversi (pari alla metà del contributo universitario graduato in base all'ISEE-U eventualmente acquisito e rapportato al numero di CFU inseriti nel piano di studi).

Qualora lo studente **non riesca** ad acquisire i CFU necessari per l'iscrizione alla laurea magistrale entro il **31 marzo** successivo all'iscrizione alla "carriera ponte" (o entro il diverso termine stabilito dalle strutture didattiche), sarà tenuto al versamento della **3^a rata della contribuzione studentesca**, pari al **conguaglio del contributo universitario** calcolato con le stesse modalità e importi delle iscrizioni a tempo parziale, graduato in base all'ISEE-U eventualmente acquisito, assumendo come riferimento la classe contributiva a cui afferisce il corso di laurea magistrale a cui lo studente intende iscriversi. Se i CFU della "carriera ponte" sono **superiori a 30**, lo studente sarà tenuto al versamento del contributo universitario per l'importo previsto per l'iscrizione a tempo pieno.

➤ **Iscrizioni a Scuole di Specializzazione e Dottorati di ricerca**

Gli studenti sono tenuti al versamento dell'imposta di bollo (€ 16,00) e della tassa regionale (graduata in base all'ISEE-U – importo max € 160,00) entro le scadenze indicate alle seguenti pagine web:

- [https://www.studenti.unige.it/postlaurea/specializzazione/;](https://www.studenti.unige.it/postlaurea/specializzazione/)
- [https://unige.it/usg/it/dottorati-di-ricerca.](https://unige.it/usg/it/dottorati-di-ricerca)

Gli studenti che si iscrivono alle Scuole di Specializzazione sono, inoltre, tenuti al versamento annuale di un contributo universitario da versare in due rate:

- 1^a rata, pari a € 450,00;
- 2^a rata stabilita dal Consiglio della competente struttura didattica.

Le persone con disabilità, con riconoscimento di handicap ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con un'invalidità pari o superiore al sessantasei per cento, sono **esonerate** dal versamento del contributo annuale.

➤ **Iscrizione ai Master universitari di 1° e 2° livello**

Secondo quanto previsto dall'art. 18 del *Regolamento dei corsi di perfezionamento, di aggiornamento professionale e di formazione permanente e dei corsi per master universitari di primo e secondo livello*:

*"1. Ai partecipanti al corso è richiesto il versamento di una **tassa di iscrizione** e di un **contributo**.*

omissis

*3. L'ammontare della **tassa** è pari a quello stabilito annualmente per l'iscrizione ai corsi di studio dell'Ateneo".*

<https://www.studenti.unige.it/postlaurea/master/>

Poiché la tassa di iscrizione, stabilita dallo Stato, è stata eliminata in seguito all'emanazione della Legge n. 232/2016, che ha abrogato l'art. 2 del D.P.R. 306/1997, si propone che i partecipanti versino:

- imposta di bollo (€ 16,00);
- *contributo universitario fisso* di € 250,00 da introitare a bilancio per la copertura dei costi per il servizi amministrativi e il personale;
- *contributo stabilito dalla struttura didattica* proponente.

Per quanto riguarda la contribuzione, l'importo di € 5,00 rappresenta la misura minima da versare nonché per eventuali rimborsi. Al di sotto di tale soglia non sono più dovuti versamenti, né effettuati rimborsi.

ALTRI CONTRIBUTI A CARICO DEGLI STUDENTI

Contributo per attività sportive a favore del CUS Genova (Centro Universitario Sportivo). E' ricompreso nel contributo universitario onnicomprensivo.	€ 3,00
Contributo di trasferimento	€ 200,00
Contributo per la ricognizione della carriera pregressa	<p>€ 200,00 nel caso di interruzione per <u>un solo anno accademico</u>;</p> <p>€ 100,00 per ogni anno accademico di interruzione <u>successivo al primo e fino all'ottavo</u>;</p> <p>€ 900,00 nel caso di interruzioni <u>oltre otto</u> anni accademici.</p> <p>In caso di ricognizione, lo studente è tenuto a sanare la propria posizione contributiva pregressa, tramite il versamento di eventuali tasse e contributi dovuti per tutti gli anni di iscrizione precedenti.</p>
Contributo per iscrizione a seguito di decadenza presso altro Ateneo Per gli studenti che si iscrivono presso questa Università sulla base di carriere svolte e dichiarate decadute presso altri Atenei, è previsto, oltre alla contribuzione studentesca relativa all'anno di iscrizione, un contributo aggiuntivo	€ 500,00
Contributo "studio del caso" (Valutazione di carriera pregressa per il conseguimento o riconoscimento di un titolo accademico)	€ 100,00
Contributo per le prove di selezione per l'accesso ai corsi di studio a programmazione nazionale e locale	<p>a) € 100,00 per i concorsi di ammissione ai corsi di laurea magistrale in Medicina e Chirurgia e Odontoiatria e Protesi Dentaria (nota ministeriale prot. n. 19877 del 07/07/2021);</p> <p>b) € 50,00 per gli altri concorsi di ammissione svolti con modalità in presenza;</p> <p>c) € 30,00 per gli altri concorsi di ammissione <u>svolti con differenti modalità da quella in presenza.</u></p> <p>Gli importi di cui alle lettere b) e c) sono stati approvati con delibera degli Organi di governo di Ateneo nelle sedute del 23 e 24 marzo 2021 (rispettivamente, delibera SA e CA)</p>
Contributo alle spese per le prove di selezione relative ai corsi <i>post-lauream</i>	€ 50,00

Contributo per le attività compensative per il riconoscimento dell'equivalenza ai diplomi universitari dell'area sanitaria dei titoli del pregresso ordinamento	<p>Per tutte le attività formative richieste, lo studente, al momento dell'iscrizione, dovrà versare un contributo universitario proporzionale rispetto al percorso compensativo da intraprendere:</p> <ul style="list-style-type: none"> • percorso compensativo di 60 CFU = € 2700,00 • percorso compensativo di 90 CFU = € 3800,00 • percorso compensativo di 120 CFU = € 4900,00
Contributo di equipollenza	€ 500,00 (di cui € 100,00 a titolo di "studio del caso")
Contributo duplicato diploma laurea	€ 70,00
Contributo duplicato badge	€ 15,00 per 1 ^a e 2 ^a richiesta € 30,00 per richieste successive alla 2 ^a
Contributo Esami di laurea Professioni sanitarie	€ 250,00
Contributo Esami di Stato	<p>€ 200,00 € 100,00 (per prove integrative ai fini iscrizione al registro dei revisori legali, di cui all'art. 11, comma 2, del Decreto n. 63/2016)</p>
Maggiorazione per tardivo versamento delle rate della contribuzione studentesca	<p>€ 20,00 per ritardi da 1 a 30 giorni € 52,00 per ritardi oltre i 30 giorni</p>
Maggiorazione per ritardata consegna della richiesta di partecipazione agli Esami di Stato per l'abilitazione alla professione (oltre i termini fissati dall'Ordinanza Ministeriale).	€ 52,00
Recupero spese postali per spedizione agli studenti di documenti inerenti la carriera universitaria (es. diploma di laurea, certificati, ...) + diritti di segreteria.	€ 15,00

Contributo Universitario-ESONERI PARZIALI O TOTALI (artt. 8 e 9 Regolamento)

ESONERI TOTALI (art.8 Regolamento)

DESCRIZIONE	MODALITA' DI ESONERO
Esonero per studenti in possesso dei requisiti di cui all' art. 6, comma 3, lettere a) e b) del Regolamento (art.1, commi 255 e 256 L.232/2016)	100% 2 ^a e 3 ^a rata
Esonero per studenti vincitori o idonei al conseguimento delle borse per il diritto allo studio universitario erogate dall'agenzia regionale (ALISEO)	100% 2 ^a e 3 ^a rata (tali studenti sono esonerati anche dal versamento della tassa regionale)
Esonero per studenti con disabilità, con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, comma 1, Legge 104/1992, o con invalidità pari o superiore al 66%	100% 2 ^a e 3 ^a rata <i>(gli studenti con <u>invalidità pari o superiore al 66%</u> sono esonerati anche dal versamento della tassa regionale come da disposizioni del Piano Regione Liguria per il diritto allo studio universitario-2011)</i>
Esonero per studenti stranieri beneficiari di borse di studio annuali del Governo italiano	100% 2 ^a e 3 ^a rata
Esonero per studenti costretti a interrompere gli studi per infermità gravi	100% 2 ^a e 3 ^a rata
Esonero per studenti stranieri cui sia riconosciuto lo status di rifugiato	100% 2 ^a e 3 ^a rata
Studenti detenuti presso le case circondariali di Genova (convenzione con Prap del 06/04/2016)	100% 2 ^a e 3 ^a rata L'Ateneo provvederà, inoltre, alla copertura dei costi relativi al versamento dell'imposta di bollo
Esonero per studenti con più di 65 anni di età che si iscrivano per la prima volta a tempo pieno o che riprendano gli studi con ricognizione (corsi di studio di 1° o 2° livello-vecchio e nuovo ordinamento). Per l'a.a. 2021/22 , l'esonero è rinnovato anche a chi ne aveva usufruito nel 2020/21 .	100% 2 ^a e 3 ^a rata
Studenti che abbiano perso l'occupazione a seguito di licenziamento collettivo o licenziamento individuale per giustificato motivo oggettivo (ragioni economiche) o che abbiano ricevuto la comunicazione di licenziamento (licenziamento collettivo o licenziamento individuale per giustificato motivo oggettivo), anche in pendenza di periodo di preavviso, e che rientrino, al momento dell'iscrizione ad uno dei corsi di studio dell'ateneo, nella nozione di disoccupati di cui all'art. 19 del D.Lgs. n. 150/2015 e successive modifiche, ossia che abbiano dichiarato al sistema informativo unitario delle politiche del lavoro la propria immediata disponibilità allo svolgimento di attività lavorativa e alla partecipazione alle misure di politica attiva del lavoro concordate con il Centro per l'impiego	100% 2 ^a e 3 ^a rata

Studenti che siano destinatari di un trattamento di integrazione salariale straordinaria (anche "in deroga") o di un contratto di solidarietà .	100% 2 ^a e 3 ^a rata
Esonero per personale T/A dell'Università di Genova che si iscriva a un primo anno o riprenda gli studi dopo un periodo di interruzione con ricognizione (corsi di studio di 1° o 2° livello-vecchio e nuovo ordinamento)	50% contributo di ricognizione (eventuale) 100% 2 ^a e 3 ^a rata
Esonero per personale T/A dell'Università di Genova che si iscriva a un anno successivo al primo	<p>100% 2^a e 3^a rata, condizionato al merito scolastico:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Per iscritti al 2° anno → aver conseguito 10 CFU entro la data del 31/12 del primo anno; - Per iscritti ad anni successivi al 2° → aver conseguito 25 CFU entro la data del 31 dicembre dell'anno accademico precedente (o 2 esami annuali per i corsi del vecchio ordinamento). <p>Nel caso di iscrizione <u>a tempo parziale</u>, il numero di crediti formativi di cui al precedente punto è ridotto a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>6 crediti</u> formativi per gli iscritti al secondo anno accademico, a prescindere dalla categoria di tempo parziale; - <u>6 crediti</u> formativi per gli iscritti ad anni accademici successivi al secondo con piano di studi fino a 15 crediti; - <u>12 crediti</u> formativi per gli iscritti ad anni accademici successivi al secondo con piano di studi da 16 a 30 crediti. <p>Si ricorda che nell'ambito della seduta del Consiglio di Amministrazione del 22 luglio 2020, in seguito all'intervento del rappresentante del personale tecnico amministrativo dell'Università degli studi di Genova Daniele Severini, è stata approvata dall'Assemblea, che ha dato incarico agli Uffici competenti di applicarla, la proposta di interpretare in modo estensivo le disposizioni contenute nell'art. 10, comma 1, ultimo capoverso del Regolamento Contribuzione Studentesca e Benefici, relative all'esonero dal versamento del contributo universitario a favore del personale TA (parte in grassetto): "Il beneficio si applica anche a chi è già in possesso di uno o più titoli accademici del nuovo o del vecchio ordinamento. L'esonero è concesso per un ciclo completo di studi (3+2 o ciclo unico) purché il dipendente non ne abbia già usufruito in passato." nel senso di concedere l'esonero contributivo per cicli di formazione la cui durata legale non superi complessivamente 5 anni (fatta eccezione per i percorsi formativi di durata sessennale LM 41; LM 46, ricompresi nel beneficio), prescindendo dalla sequenzialità della loro frequenza (L3+LM2, LM2+L3, LM2+LM2, LMCU5), e per un numero di anni accademici anche superiore alla durata normale del corso, purché siano presenti i requisiti di merito previsti.</p> <p>La proposta è stata dichiarata esecutiva con D.R. n. 3658 del 28 settembre 2020.</p>

La fruizione dell'esonero totale esclude l'applicazione, per lo stesso anno accademico, di ogni altra forma di incentivo o premio/borsa di studio erogato dall'Ateneo.

DESCRIZIONE	MODALITA' DI ESONERO
Esonero per studenti disabili con un'invalidità in una misura tra il 50 e 65%	100% 3 ^a rata contribuzione studentesca
Esonero per studenti stranieri provenienti da "paesi in via di sviluppo"	100% 3 ^a rata contribuzione studentesca
Esonero per studenti, appartenenti allo stesso nucleo familiare , iscritti contemporaneamente per l'anno accademico corrente a corsi di laurea, laurea specialistica/magistrale a ciclo unico, laurea specialistica/magistrale	30% 3 ^a rata contribuzione studentesca
Esonero per studenti iscritti all'anno accademico corrente quali fuori corso del previgente ordinamento o oltre la durata normale del nuovo ordinamento in debito , alla data del 31 marzo, della sola prova finale o di laurea .	50% 3 ^a rata contribuzione studentesca
Esonero per gli studenti iscritti all'anno accademico corrente che si classificano nei primi tre posti di graduatorie di concorsi, progetti e competizioni a livello nazionale , riconosciuti dall'Università di Genova.	100% 3 ^a rata contribuzione studentesca
Esonero per gli studenti rientranti nel programma per la valorizzazione del merito sportivo "UniGE per i Campioni" , che si propone di sostenere atleti di alto livello nello sviluppo coordinato della carriera universitaria e agonistica.	100% 3 ^a rata contribuzione studentesca
Esonero per i figli del personale T/A dell'Università di Genova che si iscrivano a un primo anno o ad anni successivi al primo a corsi di studio di 1° o 2° livello	<p>Riduzione percentuale del contributo universitario variabile in relazione al valore reddituale del nucleo familiare di appartenenza, attestato dall'ISEE-U (Indicatore della Situazione Economica Equivalente per l'Università):</p> <ul style="list-style-type: none"> - se l'ISEE-U è nella fascia € 0>40.000, l'iscritto otterrà una riduzione del contributo universitario pari al 30%; - se l'ISEE-U è nella fascia € 40.000>60.000 l'iscritto otterrà una riduzione del contributo universitario pari al 20%; - se l'ISEE-U è superiore a € 60.000 (oppure in assenza di ISEE-U) l'iscritto otterrà una riduzione del contributo universitario pari al 5%. <p>Per gli iscritti ai corsi di laurea e laurea magistrale, anche a ciclo unico, ad anni di corso successivi al primo, la riduzione percentuale del contributo universitario (a valere sulla 2^a e 3^a rata) sarà applicata solo a seguito di verifica del possesso da parte dello studente dei requisiti di merito di cui all'art. 6, comma 3, del Regolamento Contribuzione Studentesca e Benefici Universitari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - studente iscritto al secondo anno di corso → aver conseguito entro la data del 10 agosto del primo anno accademico, almeno 10 crediti formativi universitari (CFU); - studente iscritto ad anni di corso successivi al secondo (da un numero di anni accademici inferiore o uguale alla durata normale del corso di studio, aumentata di uno) → aver conseguito nei dodici mesi antecedenti la data del 10 agosto precedente la relativa iscrizione almeno 25 CFU. <p>Sono fatte salve le riduzioni percentuali previste dalla normativa vigente (Legge 232/2016 e successive modifiche) nonché dalle delibere annuali degli Organi di Governo di Ateneo in materia di NO TAX AREA.</p>

Premi di merito

<p>Premio per studenti che si iscrivono per la prima volta all'Università, a tempo pieno, al primo anno di un corso di laurea (triennale, magistrale, magistrale a ciclo unico) avendo conseguito il titolo richiesto per l'iscrizione con il massimo dei voti (art. 14.1 lettera c) Regolamento)</p>	<p>Riduzione quota fissa di € 200,00 della 3^a rata contribuzione studentesca</p>
<p>Premio di merito (art. 14.1 lettera c) Regolamento) – iscritti a tempo pieno ad anni di corso successivi al primo entro la durata normale del corso</p>	<p>1° classe di merito Riduzione quota fissa di € 400,00 della 3^a rata contribuzione studentesca</p> <p>2° classe di merito Riduzione quota fissa di € 200,00 della 3^a rata contribuzione studentesca</p> <p>Nel caso in cui la 3^a rata non presenti la dovuta capienza, la differenza sarà rimborsata allo studente, fatta salva l'applicazione delle modalità relative al "Conto corrente virtuale dello studente" di cui all'art. 23 del Regolamento.</p>

ATTESTAZIONE ISEE-UNIVERSITA': SCADENZE E INDENNITA' DI MORA

Per ottenere l'ISEE-U occorre presentare all'INPS o al CAF la **Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) integrale**. L'attestazione ISEE-U è rilasciata dopo circa 10 giorni lavorativi.

Sono considerate valide, ai fini della graduazione contributiva, esclusivamente le **attestazioni ISEE per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario** rilasciate a favore degli studenti interessati.

Il valore ISEE-U è calcolato assumendo quale riferimento la situazione reddituale e patrimoniale del nucleo familiare di appartenenza dello studente.

Sulla base delle disposizioni della Legge n. 58 del 28/6/2019, i dati reddituali e patrimoniali da dichiarare sono quelli riferibili al secondo anno solare antecedente la presentazione della DSU.

I dati ISEE-U devono essere **autocertificati online** alla pagina web <https://servizionline.unige.it/studenti/iseeu>, secondo le modalità reperibili alla pagina web <http://www.studenti.unige.it/tasse/certificazione/>.

Con tale autocertificazione lo studente autorizza l'Università a **consultare il sistema informativo INPS** e ad **acquisire il valore ISEE-U**.

TERMINI PER LA SOTTOSCRIZIONE della Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) integrale

- **dal 1° gennaio 2021 al 31 ottobre 2021** → periodo ordinario
- **dal 1° novembre 2021 al 30 novembre 2021** → periodo in dilazione, con pagamento di una mora di € 100,00
- **dal 1° dicembre 2021 al 31 dicembre 2021** → periodo in dilazione, con pagamento di una mora di € 200,00

Termini in deroga potranno essere autorizzati solo per giustificate e documentate motivazioni.

Ai fini dell'applicazione della mora fa fede la data di sottoscrizione della DSU.

TERMINI PER L'AUTOCERTIFICAZIONE ONLINE DEI DATI ISEE-U

- dal **26 luglio 2021 al 31 dicembre 2021**

Il contributo universitario e la tassa regionale saranno commisurati all'ISEE-U non appena acquisito il valore dal sistema informativo dell'INPS.

Oltre la data del **31 dicembre 2021**, in caso di mancata autocertificazione dei dati reddituali e patrimoniali sarà dovuto l'importo massimo del *contributo universitario* e della *tassa regionale*.

La sottoscrizione della DSU senza la relativa autocertificazione *online* all'Università non consente la riduzione del contributo universitario e della tassa regionale.

Gli eventuali importi a credito del *contributo universitario* saranno portati in detrazione dalle rate successive della Contribuzione Universitaria dovuta o rimborsati su istanza, secondo le disposizioni sul *conto corrente virtuale dello studente* di cui all'art. 23 del *Regolamento contribuzione studentesca e benefici universitari*.

Il servizio di autocertificazione online è accessibile agli studenti che hanno perfezionato l'iscrizione (versamento 1^a rata contribuzione studentesca).

Lo studente è tenuto a controllare la correttezza dell'attestazione ISEE-U, dei dati autocertificati e l'avvenuta acquisizione degli stessi da parte dell'Università.

Nel caso in cui la DSU attestata dall'INPS riporti degli errori, imprecisioni o omissioni è possibile procedere alla rettifica della stessa rivolgendosi agli enti che hanno prestato l'assistenza fiscale **entro e non oltre lo scadere del termine deliberato.**

Per le rettifiche di dati precedentemente autocertificati dallo studente, si terrà conto, al fine della determinazione dell'indennità di mora, della data di sottoscrizione della DSU rettificata.

DEROGHE

Sono previste deroghe ai termini di produzione dell'attestazione reddituale e al pagamento dell'eventuale indennità di mora per gli studenti:

- che abbiano conseguito la laurea presso un altro Ateneo e si iscrivano al primo anno di una nuova carriera universitaria a Genova;
- che si trasferiscano a Genova da altro Ateneo;
- che risultino vincitori, anche per scorrimento, nelle graduatorie per l'accesso ai corsi a numero programmato oltre le scadenze previste per la produzione dell'ISEE-U;
- che riprendano la carriera, dopo un periodo di interruzione degli studi di almeno un anno, iscrivendosi con "ricognizione";
- che abbiano conseguito una laurea presso questo Ateneo e si iscrivano al primo anno di una nuova carriera universitaria dopo un periodo di interruzione degli studi di almeno un anno;
- a cui sia stata revocata la borsa di studio erogata dall'agenzia regionale o abbiano rinunciato al beneficio;

i quali saranno tenuti a sottoscrivere la "DSU integrale" entro 30 giorni dall'avvenuta iscrizione e, sempre entro tale termine, ad autocertificare *online* il valore ISEE-U. Termini in deroga potranno essere autorizzati solo per giustificate e documentate motivazioni.

Nel caso in cui la procedura automatizzata generi una ⁶⁸⁹ "mora-ISEE-U" non dovuta, lo studente è tenuto a inviare una segnalazione all'indirizzo di posta elettronica iseeu@segreteria.unige.it.

In caso d'iscrizione oltre la scadenza per l'autocertificazione *online*, lo studente è tenuto a inviare via mail all'indirizzo di posta elettronica iseeu@segreteria.unige.it l'attestazione ISEE-U.

Il mancato rispetto della predetta scadenza comporterà l'applicazione delle indennità di mora deliberate dagli Organi di governo di Ateneo.

ISEE-U parificato

I termini di cui sopra si intendono validi anche per la sottoscrizione dell'ISEE-U parificato, da parte di:

- studenti stranieri non residenti in Italia;
- studenti stranieri residenti in Italia, non autonomi e con familiari residenti all'estero;
- studenti italiani residenti all'estero non iscritti all'AIRE;

per i quali, a causa di una lacuna applicativa dell'attuale normativa, non è ad oggi possibile il rilascio dell'ISEE-U ordinario.

L'ISEE-U PARIFICATO **non deve** essere autocertificato *online* dallo studente ma prodotto con le modalità indicate alla pagina web <https://www.studenti.unige.it/tasse/iseeuparificato/>.